

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им М.А.ШАВХАЛОВА»
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

Принята
решением Ученого Совета ЧОУ
ВО «ГУ им М.А.ШАВХАЛОВА»

от «28 » июня 2023г.

Протокол № 9

Утверждаю
Ректор ЧОУ ВО «ГУ
им.М.А.ШАВХАЛОВА»

_____Алиханов А.Б

«28» июня 2023г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки 40.03.01. Юриспруденция

Профиль подготовки

Общий

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

очная, заочная, ускоренная

Сунжа
2023 г.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция, бакалавриат, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» 08.2020г. №1011, с изменениями документов (в ред. Приказов Минобрнауки России от 26.11.2020 N 1456, от 19.07.2022 N 662, от 27.02.2023 N 208)

Программа рассмотрена и одобрена на ученом совете юридического факультета «27» июня 2023г.

Декан юридического факультета:

Баркинхоев М.М.

Оглавление

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
1.1.	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования(ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция	
1.2.	Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция	
1.3.	Общая характеристика ОПОП ВО бакалавриата	
1.4.	Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП	
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА	10
2.1.	Общее описание профессиональной деятельности выпускника	
2.2.	Область (области) и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника	
2.3.	Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника	
2.4.	Объекты профессиональной деятельности выпускника (или область (области)знания)	
2.5.	Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	
3.	КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ ВРЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО	12
3.1.	Универсальные компетенции и индикаторы их достижения	
3.2.	Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения	
3.3.	Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения	
4.	ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА	25
4.1.	Календарный учебный график	
4.2.	Учебный план подготовки бакалавра	
4.3.	Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	
4.5.	Программы учебной и производственной практик и оценочные средства	
4.6.	Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства для ГИА	
5.	ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА	27
5.1.	Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата	
5.2.	Кадровое обеспечение реализации программы бакалавриата	
5.3.	Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата	
6.	НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДАННОЙ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА	34

6.1.	Механизм объективной внутренней и внешней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся и нормативное обеспечение системы гарантии качества	
6.2.	Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	
	ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ	41
7.1.	Структурные подразделения и студенческие общественные объединения университета, участвующие в формировании социокультурной среды	
7.2.	Компоненты социокультурной среды вуза	
	ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ ОПОП ВО	51
	ПРИЛОЖЕНИЯ:	
	Приложение 1. Календарный учебный график	
	Приложение 2. Учебный план подготовки бакалавра	
	Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	
	Приложение 4. Программы учебной практики	
	Приложение 5. Программы производственной практики	
	Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации ГИА	
	Приложение 7. Справка о материально-техническом обеспечении	
	Приложение 8. Справки о кадровом обеспечении	

СОКРАЩЕНИЯ

ЧОУ ВО «ГУ им М.А.Шавхалова» – частное образовательное учреждение высшего образования «Гуманитарный Университет им. М.А.Шавхалова»
 Минобрнауки РИ - Министерство образования и науки Республики Ингушетия
 МН и ВО РФ – Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 НППР – Научно-педагогические должности
 ОП – Образовательная программа
 ОПК – Общепрофессиональные компетенции
 ОПОП ВО – Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
 ПК – Профессиональные компетенции
 РФ – Российская Федерация
 РПД – Рабочая программа дисциплины
 РПП – Рабочая программа практики
 СРС – Самостоятельная работа студента
 СФ - Совет факультета
 УК – универсальные компетенции
 УМК - Учебно-методическая комиссия
 УМС - Учебно-методический совет
 УП – Учебный план
 ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая ЧОУ ВО «ГУ им М.А.Шавхаллова» по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция

ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция, профиль подготовки – общий, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ЧОУ ВО «ГУ им М.А.Шахаллова» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки.

ОПОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологий реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки (специальности) и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практик и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы. Программа бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО бакалавриата составляют:

1.2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 01.01.2024г);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция и уровню высшего образования бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 года № 1011 (далее - ФГОС ВО, от 19.07.2022 N 662, от 27.02.2023 N 208) образовательный стандарт)

1.2.2. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов Минобрнауки России от 22 января 2015 г.

№ ДЛ-1/05вн

1.2.3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

1.2.4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015

№ 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.2.5. Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся».

1.2.6. Нормативно-правовые акты РФ в области высшего образования (высшем учебном заведении).

1.2.7. Приказ Минобрнауки России №662 от 19 июля 2022г – «О внесении изменений в Федеральные Государственные Образовательные Стандарты высшего Образования.

1.2.8. Локальные нормативные акты университета, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата размещены на сайте <http://gu06.ru> в разделе «Сведения об образовательной организации» во вкладке «Документы».

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО бакалавриата

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция

Целью ОПОП является обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области юриспруденции на основе сочетания универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

Миссия ОПОП состоит в удовлетворении образовательных потребностей личности, общества и государства, в подготовке конкурентоспособных и компетентных профессионалов в области юриспруденции, обладающих высоким уровнем правосознания, фундаментальными знаниями в нормотворческой, правоохранительной, правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности.

Миссия и план стратегического развития ЧОУ ВО «ГУ им М.А.Шавхалова» четко определена, является основой деятельности и развития ГУ и относится ко всем образовательным программам ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им М.А.Шавхалова» на основе Федерального закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(с изменениями и дополнениями от 01.01.2024г);:

- Формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

- Получение выпускниками профессионального профильного практико-ориентированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности.

- Формирование социально-личностных качеств студентов, способствующих укреплению нравственности, развитию общекультурных потребностей, творческих способностей, социальной адаптации, толерантности, настойчивости в достижении цели, готовности принимать решения и профессионально действовать.

Обеспечение гарантии качества образования осуществляется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и Стратегией и программой развития ЧОУ ВО "Гуманитарного университета" на 2022-2027 гг., в формировании общепрофессиональных, профессиональных и универсальных компетенций. Факультет, реализующий данную ОПОП ВО, формирует условия для максимальной гибкости и индивидуализации образовательного процесса, предоставляя каждому студенту возможность обучения по индивидуальному плану и самостоятельного набора профессиональных компетенций после освоения базовых дисциплин, предоставляя возможность построения гибких индивидуальных траекторий. Организация учебного процесса в рамках реализуемой ОПОП ВО осуществляется с максимальным использованием элементов научных исследований. Важными характеристиками ОПОП ВО являются оперативное обновление образовательных технологий, разработки и обновления учебников и учебных пособий (включая электронные) в соответствии с требованиями образовательного стандарта, организация учебного процесса с максимальным использованием элементов научных исследований, инновационных технологий, обеспечение доступа к российским и мировым информационным ресурсам, обеспечение развития электронной библиотеки.

1.3.2. Срок получения образования по программе бакалавриата

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения

государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года;

- в очно-заочной форме обучения 4 года и 6 месяцев;
- в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения и составляет 5 лет;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.3.3. Объем и структура программы бакалавриата

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения) а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Структура образовательной программы

I. Общая структура программы		Объем программы и ее блоков (зачетные единицы)	Значение показателя
Блок 1	Дисциплины (модули)	215 з.е.	В соответствии с п. 2.1. ФГОС ВО
	Обязательная часть, суммарно	137 з.е.	64%
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений, суммарно	76 з.е.	35%
Блок 2	Практика	16 з.е.	не менее 15
	Обязательная часть, суммарно	9 з.е.	56%
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений, суммарно	7 з.е.	44%
Блок 3	Государственная итоговая аттестация, суммарно: -подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; -подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.	9 з.е.	6-9 ЗЕ
Общий объем программы бакалавриата		240 з.е.	100%
II. Распределение учебной нагрузки по годам			
Объем программы обучения в I год		60 з.е.	25%
Объем программы обучения во II год		60 з.е.	25%
Объем программы обучения в III год		60 з.е.	25%

Объем программы обучения в IV год	60 з.е.	25%
III. Структура образовательной программы с учетом электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	-	
Суммарная трудоемкость дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	-	
Доля трудоемкости дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в общей трудоемкости образовательной программы	-	
IV. Практическая деятельность	16 з.е.	
Типы учебной практики: ознакомительная, правоприменительная	7 з.е.	
Способы проведения учебной практики: стационарная, выездная		
Типы производственной практики: правоприменительная, преддипломная	9 з.е.	

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 61.7 процентов общего объема программы.

1.3.1. Язык реализации программы - русский.

1.3.2. Использование сетевой формы реализации образовательной программы - нет

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование, подтвержденное аттестатом о среднем общем образовании или дипломом о среднем профессиональном образовании, представившие сертификаты сдачи ЕГЭ или выдержавшие необходимые вступительные испытания и прошедшие конкурсный отбор в соответствии с «Правилами приема на 2024 год», ежегодно утверждаемыми Ученым советом университета – для программ бакалавриата.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01. ЮРИСПРУДЕНЦИЯ БАКАЛАВРИАТ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность: 09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников: нормотворческий; правоприменительный; правоохранительный; экспертно-консультационный.

2.3. Задачи профессиональной деятельности:

- разработка и реализация правовых норм; применение законодательства Российской Федерации и международного законодательства; анализ и обобщение правоприменительной практики; составление проектов правовых документов; оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам в защите их прав и законных интересов; обеспечение законности, защиты прав и законных интересов граждан, организаций, безопасности общества и государства; выявление, расследование и раскрытие правонарушений; подготовка юридических заключений, в том числе по запросам государственных органов; консультирование физических и юридических лиц по правовым вопросам.

2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников:

Объектами профессиональной деятельности бакалавров по направлению 40.03.01 Юриспруденция являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Перечень задач профессиональной деятельности выпускников:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач Профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
09 Юриспруденция	нормотворческий	участие в разработке нормативных правовых актов и их подготовке к реализации;	судебные органы, органы государственной власти, органы местного самоуправления, адвокатура, органы нотариата, коммерческие и некоммерческие организации.
	правоприменительный	реализация национальных и международных правовых норм;	судебные органы, органы государственной власти,

		применение законодательства	органы местного самоуправления, адвокатура, органы нотариата, коммерческие
		Российской Федерации и международного законодательства; анализ и обобщение правоприменительной практики; составление проектов правовых документов.	и некоммерческие организации.
	правоохранительный	оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам в защите их прав и законных интересов; обеспечение законности, защиты прав и законных интересов граждан, судебные органы, органы государственной власти, органы местного самоуправления, адвокатура, органы нотариата, коммерческие и 4 организаций, безопасности общества и государства; выявление, расследование и раскрытие правонарушений.	судебные органы, органы государственной власти, органы местного самоуправления, адвокатура, органы нотариата, коммерческие и некоммерческие организации.
	экспертно-консультационный	подготовка юридических заключений, в том числе по запросам государственных органов; консультирование физических и юридических лиц по правовым вопросам.	судебные органы, органы государственной власти, органы местного самоуправления, адвокатура, органы нотариата, коммерческие и некоммерческие организации.

2.5. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников- нет

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки Юриспруденция выпускник должен обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.

Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).

		УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития; УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения; УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера
Самоорганизация и	УК-6. Способен управлять	УК-6.1. Оценивает

саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	своим временем, выстраивать реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального личностного роста. УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности с учетом физиологических особенностей организма и условий жизнедеятельности; УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности 15 в профессиональной деятельности; УК-7.3 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.

Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений); УК – 8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности; УК – 8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций; ответственного поведения. УК 8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях; УК-8.5. Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. УК-9.1. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с

		лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает основные положения и методы экономической науки и хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве; современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков; роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества. УК-10.2. Использует экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, анализа социально значимых проблем и решения социальных и профессиональных задач. УК-10.3. Находит эффективные организационно-управленческие решения, самостоятельно осваивает прикладные экономические знания, необходимые для работы в профессиональной сфере.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Знает понятие и признаки коррупции, направления противодействия коррупции УК-11.2. Выявляет и дает оценку коррупционного поведения и содействует его пресечению. УК-11.3. Нетерпимо относится к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону.

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права.	ОПК-1.1. Владеет теорией государства и права. ОПК-1.2 Свободно апеллирует к истории государства и права России и зарубежных стран, к римскому праву. ОПК-1.3. Применяет в профессиональной деятельности основные нормы международного права.
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.	ОПК-2.1. Знает нормы материального и процессуального права. ОПК-2.2. Реализует нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. ОПК-2.3. Владеет навыками работы с правовыми актами, на основе их анализа принимает решения о реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.	ОПК-3.1. Знает основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых Статусов субъектов, правоотношений в Различных отраслях материального и Процессуального права. ОПК-3.2. Осуществляет правовую экспертизу нормативных правовых актов, дает квалифицированные

		юридические заключения и консультации. ОПК-3.3. Анализирует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности.
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права.	ОПК-4.1. Осуществляет профессиональную деятельность, нацеленную на выявление смысла норм права (уяснение). ОПК-4.2. Осуществляет все виды толкования норм права. ОПК-4.3. Доводит смысл норм права до сведения заинтересованных лиц.
Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.	ОПК-5.1. Владеет профессиональной юридической лексикой. ОПК-5.2. Строит устную речь, следуя логике рассуждений и высказываний, аргументировано и ясно отстаивает свою точку зрения, выражает и обосновывает свою позицию, аргументированно ясно излагает мысли, ведет диалог. ОПК-5.3. Логически верно и аргументированно выстраивает письменную речь, единообразно и корректно используя профессиональную юридическую лексику.

Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.	ОПК-6.1. Владеет юридической терминологией, знает классификацию правовых актов и иных юридических документов, стадии подготовки правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.2. Применяет юридическую терминологию в процессе составления и оформления правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.3. Правильно составляет и оформляет правовые акты и иные юридические документы.
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1. Знает профессиональные принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, и обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства. ОПК-7.2. Добросовестно исполняет профессиональные обязанности, применяет этические нормы и правила поведения, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, в конкретных жизненных ситуациях.

Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1. Знает основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере, а также основы государственной политики в области информатики. ОПК-8.2. Применяет методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации. ОПК-8.3. Применяет современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации. ОПК-8.4. Собирает и обрабатывает информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности
	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Знает и понимает принципы работы современных информационных технологий ОПК-9.2. Умеет реализовывать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
-----------	---	---	------------------------------

Участие в разработке нормативных правовых актов и их подготовке к реализации.	ПК-1. Способен оценивать соотношение федерального законодательства законодательству субъектов федерации, органов местного самоуправления, вносит предложения по совершенствованию нормативных правовых актов	ПК-1.1. Анализирует нормативные правовые акты, выявляет пробелы и коллизии ПК 1.2. Выявляет противоречия нормативных правовых актов субъектов федерации, муниципальных органов власти ПК1.3. Вносит предложения по совершенствованию нормативных правовых актов, принимает участие во внесении изменений и дополнений в нормативные правовые акты ПК1.4. Вносит предложения по устранению противоречий между законодательством субъектов федерации, муниципальными нормативными правовыми актами и федеральным законодательством	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники
Применение законодательства Российской Федерации и международного законодательства; анализ и обобщение правоприменительной практики; составление проектов правовых документов.	ПК-2. Способность реализовывать российские и международные правовые нормы	ПК-2.1. Понимает природу и особенности различных форм международного и национального права, реализуемых в Российской Федерации. ПК-2.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению российские и международные правовые нормы. ПК-2.3. Принимает юридически значимые решения на основании российских и международных правовых норм.	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.
	ПК-3. Способность к подготовке правовых документов	ПК-3.1. Определяет необходимость подготовки проектов правовых документов и их	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа

		отраслевую принадлежность. ПК-3.2. Выделяет особенности различных видов правовых документов, знает их структуру и требования к их содержанию. ПК-3.3. Готовит материалы, необходимые для подготовки проектов правовых документов. ПК-3.4. Участвует в подготовке проектов правовых документов.	требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.
оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам в защите их прав и законных интересов	ПК-4 Способность оказывать правовую помощь физическим и юридическим лицам в защите их прав и законных интересов	ПК-4.1. Понимает правовые основы, формы и принципы защиты прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц. ПК-4.2. Способен анализировать правовые ситуации в сфере оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам в защите их прав и законных интересов. ПК-4.3. Способен принимать обоснованные решения и действия в сфере оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам в защите их прав и законных интересов.	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники

обеспечение законности, защиты прав и законных интересов граждан, организаций, безопасности общества и государства	ПК-5 Способность обеспечивать законность, защиту прав и законных интересов граждан, организаций, безопасность общества и государства	ПК-5.1. Осуществляет анализ международного права, Конституции Российской Федерации, содержание статей конституционных, федеральных законов, общепризнанные принципы, защищающие права, свободы и законные интересы человека и гражданина, организаций, общества и государства. ПК-5.2. Разрабатывает и составляет юридические документы по осуществлению защиты прав, свобод и законных интересов человека и гражданина, организаций, юридических лиц, общества и государства. ПК-5.3. Применяет практические навыки в ходе защиты прав, свобод и законных интересов человека и гражданина, организаций, юридических лиц, общества и государства.	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.
Выявление, расследование и раскрытие правонарушений	ПК-6 Способность выявлять, расследовать и раскрывать правонарушения	ПК-6.1: Способен выявлять правонарушения. ПК-6.2: Способен расследовать правонарушения. ПК-6.3: Способен раскрывать правонарушения.	

Подготовка юридических заключений, в том числе по запросам государственных органов; консультирование физических и юридических лиц по правовым вопросам	ПК-7. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации	ПК-7.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК-7.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК-7.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения.	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники
Информационные технологии	ПК-8 Способность использовать знания основных методов искусственного интеллекта в последующей профессиональной деятельности качества научных сотрудников, преподавателей образовательных организаций высшего образования, инженеров и технологов.	ПК- 8.1. Понимает принципы построения и основные методы систем искусственного интеллекта и применяет их для решения задач профессиональной деятельности; ПК- 8.2. Исследует направления применения систем искусственного Интеллекта для различных предметных областей; ПК- 8. 3. Выбирает комплексы методов и инструментальных средств искусственного интеллекта для решения профессиональных задач в зависимости от особенностей предметной области.	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01. ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 01.01.2024г); и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция уровень бакалавриат регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами учебных и производственных практик, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график отражает сроки и периоды прохождения отдельных этапов освоения ОПОП ВО на каждом курсе обучения: теоретического обучения, экзаменационных сессий, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации и периоды каникул.

Календарный учебный график приведен в **Приложении 1**.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра

Учебный план определяет перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение лекционных, практических, лабораторных занятий, объем контактной и самостоятельной работы обучающихся, а также перечень компетенций, формируемых дисциплинами (модулями), практиками учебного плана.

Учебный план подготовки бакалавра приведен в **Приложении 2**.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) определяют цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами их достижения), структура и содержание дисциплины, образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся, фонд оценочных средств, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) приведены в **Приложении 3**.

4.4. Рабочие программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки Юриспруденция блок 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы бакалавриата является обязательным и ориентирован на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки, позволяют приобрести опыт профессиональной деятельности и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций

обучающихся.

В блок «Практика» входят учебная и производственная практики.

Гуманитарный университет заключил договоры на прохождение практики студентов со следующими организациями: Прокуратура РФ по Республике Ингушетия, Сунженский районный суд, Аппарат уполномоченного по правам человека в РИ, МВД РФ по РИ, Арбитражный суд РИ, УФССП по РИ и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся и требования по доступности.

4.4.1. Программы учебных практик

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие типы учебной практики:

- а) ознакомительная практика- 2 семестр, 3 зачетных единиц;
- б) правоприменительная практика- 4 семестр, 4 зачетных единиц; Программы учебных практик приведены в **Приложении 4**.

4.4.2. Программа производственной практики

При реализации данной ОПОП ВО предусмотрено проведение следующих типов производственной практики:

- а) правоприменительная практика - 6 семестр, 4 зачетных единиц;
- б) преддипломная практика 7 семестр- 2 зачетных единиц, 8 семестр- 3 зачетных единиц;

Программы производственных практик приведены в **Приложении 5**.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации ГИА

Программа государственной итоговой аттестации ГИА для выпускников ОПОП ВО по направлению 40.03.01 Юриспруденция, профиль общий составлена в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» <https://base.garant.ru/71145690/>

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

- Государственный экзамен проводится по дисциплинам образовательной программы 40.03.01. Юриспруденция, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Государственный экзамен проводится устно.

Выпускная квалификационная работа. Требования к структуре и содержанию ВКР по основной профессиональной образовательной программе определяются учебно-методическим советом факультета с учетом Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в ЧОУ ВО «ГУ им. М.А.Шавхалова»

Тематика выпускных квалификационных работ может быть предложена следующими организациями-партнерами образовательной программы:

1. Верховный суд Республики Ингушетия;
2. Прокуратура Республики Ингушетия;
3. Министерство внутренних дел;

3. Аппарат уполномоченного по правам человека в РИ;
4. Арбитражный суд;
5. УФССП по РИ.

Программа государственной итоговой аттестации включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов, а также программу, порядок проведения и критерии оценивания государственного экзамена.

Программа государственной итоговой аттестации приведена в **Приложении 6**.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01. ЮРИСПРУДЕНЦИЯ В ЧОУ ВО «ГУ им.М.А. Шавхалова»

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации программы бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки Юриспруденция, которые включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

5.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата

Университет располагает материально-технической базой (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

5.1.1. Материально-техническая база университета позволяет обеспечивать качественное проведение теоретических и практических занятий и состоит из: учебных корпусов, исследовательских лабораторий, научной библиотеки с читальным залом и залом мультимедиа, спортивных комплексов, столовой, транспортных средств, приборов и других материально-технических средств.

Для проведения занятий Университет располагает аудиторным фондом, позволяющим проводить занятия в одну смену по очной и заочной формам обучения. Собственный аудиторный фонд Университета состоит из 18 аудиторий для практических, семинарских и лекционных занятий, 3 лабораторий, 2 компьютерных класса, имеется также спортивный зал и 1 стадион с искусственным покрытием.

Помещения для проведения занятий, представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, и оснащенные оборудованием (либо его виртуальными аналогами) и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную

информационно-образовательную среду организации.

Для проведения конференций, совещаний, культурно-массовых мероприятий имеется 1 актов зал.

Для физической подготовки студентов в Университете оборудованы:

- 1 спортивный зал – 200 кв. м.
- 1 стадион– 500 кв.м. с искусственным покрытием

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне ее.

По всем реализуемым образовательным программам университет располагает материально-технической базой, в соответствии с требованиями ФГОС, обеспечивающей проведение всех видов занятий, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебными планами и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам.

Во всех подразделениях вуза имеются специализированные кабинеты, компьютерные классы, аудитории, оснащенные интерактивным оборудованием, отвечающие современным требованиям.

При реализации образовательной программы 40.03.01. Юриспруденция используется:

- учебный зал судебных заседаний;
- специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике и иным дисциплинам, в том числе интерактивную доску.

Для реализации ОПОП бакалавриата в университете имеется компьютерный класс общего пользования с подключением к сети Интернет для работы одной академической группы одновременно. Для проведения практических занятий студентов используется учебная криминалистическая лаборатория, оборудованная необходимой техникой и расходными материалами. Лаборатория представляет собой учебный класс для проведения учебных осмотров мест происшествий по изучаемым темам дисциплины. Учебный класс содержит стенды по отдельным видам криминалистической экспертизы(баллистической, трассологической, технико-криминалистической экспертизе документов, почерковедческой и т.д.) и натурные образцы объектов экспертизы. Для проведения практических занятий в лаборатории имеются технико-криминалистические средства и расходные материалы, необходимые для обнаружения, фиксации, изъятия и исследования различного вида следов. По некоторым изучаемым темам используется компьютерная техника с программным обеспечением криминалистического назначения. Например, студенты знакомятся с новыми возможностями технологий компьютерного ввода изображения как одной из разновидностей криминалистической фотографии и как одного из методов фотографической фиксации информации применением компьютерных средств. Для этого в лаборатории функционирует компьютеризированное учебное место студента, включающее в себя цифровой фотоаппарат, сканирующее устройство и лазерный принтер для вывода изображения. В лаборатории имеется фильмотека с учебными фильмами по криминалистической тематике.

Лаборатория имеет в наличии:

- 1) унифицированный чемодан специалиста-криминалиста для работы на месте происшествия;
- 2) расходные материалы;
- 3) микроскоп;
- 4) цифровой фотоаппарат;

- 5) компьютер;
- 6) принтер;
- 7) сканер.

Таким образом, оснащенность лаборатории для проведения занятий достаточная и соответствуют требованиям образовательного процесса.

Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы представлена в **разделе «Сведения об образовательной организации» вкладка «материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».**

5.1.2. Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программам практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости) в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

5.1.3. Информационно-библиотечное обслуживание студентов и профессорско-преподавательского состава.

Информационно-библиотечное обслуживание студентов и профессорско-преподавательского состава осуществляется Научной библиотекой (НБ) ЧОУ ВО «ГУ им М.А.Шавхалова» и играет ключевую роль в учебно-методическом обеспечении образовательных программ.

В библиотеке созданы и действуют в настоящее время: отделы обслуживания читателей, отделы хранения фондов, отдел справочно-библиографической, информационной и методической работы, отдел комплектования, учёта и научной обработки литературы, отдел компьютеризации библиотечных процессов, 1 читальный зал, электронный читальный зал, а также электронная библиотека. В читальном зале 50 посадочных места.

Электронный читальный зал библиотеки предоставляет доступ к следующим ЭБС: IPR-books <http://www.iprbookshop.ru>

Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина

Национальная библиотека (НЭБ) Электронная библиотека Сбербанка России

Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/> E-library.ru (научные статьи)

Polpred.com (обзор СМИ)

Русская виртуальная библиотека <http://rvb.ru> (классика русской литературы) Все о праве <http://www.allpravo.ru/library/> (юридическая литература) Корпоративный менеджмент <http://www.cfm.ru> (менеджмент.маркетинг)

Ресурсный объем библиотечной деятельности, динамика пополнения и обновления фондов, их состав по качественным и временным параметрам позволяют Университету обеспечить образовательный процесс на качественном уровне.

В настоящее время фонд Научной библиотеки университета состоит из учебной, учебно-методической, научной, научно-популярной, общественно-политической и художественной литературы.

С 2023 года в библиотеке университета действует электронный читальный зал (ЭЧЗ) с подключением к сети Интернет, насчитывающий на сегодняшний день свыше 5 тысяч наименований электронных учебников.

Ресурсный объем библиотечной деятельности, динамика пополнения и обновления фондов, их состав по качественным и временным параметрам позволяют Университету обеспечить образовательный процесс на качественном уровне.

Наряду с традиционными изданиями студенты и сотрудники имеют возможность пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных:

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
Федеральный образовательный портал	http://www.edu.ru
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Информационно-правовая система «Гарант»	https://www.garant.ru/

Информационно-библиотечное обеспечение учебного процесса включает в себя:

- доступ к электронно-библиотечным системам и электронным документам;
- хранение выпускных работ и ведения электронного портфолио обучающихся;
- WV-reader (IPRbooks) для мобильных устройств для незрячих и слабовидящих.

Имеющиеся в вузе адаптивные технологии для внедрения инклюзивного образования обеспечивают возможность внедрения методов инклюзивного образования для обучения людей с нарушениями зрения в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

Лицензионное программное обеспечение, используемое в ЧОУ ВО «ГУ им.М.А.Шавхалова»

- 1.1. Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10
- 1.2. Microsoft Windows server 2003, 2008, 2012, 2016
- 1.3. Microsoft Office 2007, 2010, 2016

1.4. Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security

1.5. Справочно-правовая система "Гарант"

Компьютерные классы Университета оснащены системами программирования (MS Visual Basic, Visual Basic for Application), прикладными пакетами (MS Office, Word, Excel, Power Point, Outlook Express), переводчиками (Promt). Также компьютерные классы Университета оснащены адаптивной средой тестирования (АСТ), на основе которой разработаны тесты для студентов по дисциплинам общепрофессионального и специального блоков дисциплин учебных планов.

В деятельности по обеспечению соответствия параметров среды обучения и работы предусмотренным нормам, ЧОУ ВО «ГУ им. М.А.Шавхалова» руководствуется законодательством РФ в области защиты труда и "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ, Внутренним регламентом ЧОУ ВО «ГУ им. М.А.Шавхалова» и мерами, изложенными в Инструкциях по безопасности и здоровью труда, утвержденных в ЧОУ ВО «ГУ им. М.А.Шавхалова» (<http://gu06.ru/>).

Университет улучшает образовательную среду для студентов посредством обновления, расширения и укрепления материально-технической базы, которая должна соответствовать развитию образовательного процесса. Задача постоянного улучшения образовательной среды соответствует приоритетам развития Университета, установленным Стратегией и миссией ЧОУ ВО «ГУ им. М.А.Шавхалова».

ЧОУ ВО «ГУ им. М.А.Шавхалова» обеспечивает необходимые условия для получения практического опыта, обеспечивая проведения учебных, производственных и педагогических практик в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования ЧОУ ВО «ГУ им. М.А.Шавхалова» на базах Университета и на основе соответствующих договоров, приказов ректора ЧОУ ВО «ГУ им. М.А.Шавхалова».

5.1.4. Особенности реализации ОПОП ВО для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Создание условий для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью является одной из приоритетных задач развития ЧОУ ВО «ГУ им. М.А.Шавхалова» как научного и образовательного центра.

5.2. Кадровое обеспечение реализации программы бакалавриата

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

Кадровое обеспечение – важнейшее условие, определяющее качество подготовки специалистов. Реализация основной профессиональной образовательной программы бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими квалификацию, отвечающую квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих Блок 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание,

полученную в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 5 процентов

Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования 40.03.01. Юриспруденция, о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы высшего образования представлена в разделе

«Сведения об образовательной организации» вкладка «Педагогический состав».

5.3. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программ бакалавриата, осуществляется в ЧОУ ВО «ГУ им. М.А.Шавхалова» в объеме в соответствии с действующим законодательством.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДАННОЙ ОПОП ВО

6.1. Механизм объективной внутренней и внешней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся и нормативное обеспечение системы гарантии качества

В системе обеспечения качества в ЧОУ ВО «ГУ им. М.А.Шавхалова» большое значение придается процессу самооценки деятельности вуза, которая рассматривается как способ диагностирования уровня развития вуза по ряду характеристик и их соответствия оптимальным значениям, обеспечивающим высокое качество подготовки специалистов.

Методологическую основу самооценки качества реализации образовательных программ составляет концепция мониторинга качества подготовки специалиста в университете.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата 40.03.01. Юриспруденция определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы бакалавриата университет при регулярной внутренней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней оценки качества образовательной деятельности обучающимся обеспечивается возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации проводится с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной

аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Основанием для внедрения и развития Системы управления качеством и обеспечения уровня доверия к возможностям ЧОУ ВО «ГУ им. М.А.Шавхалова» в предоставлении качественных образовательных услуг является наличие лицензии.

Обеспечение качества в образовании является важнейшим элементом, как на уровне университета, так и на уровне структурного подразделения (факультета, кафедры, лаборатории).

Эффективное функционирование системы обеспечения гарантий качества подготовки обучающихся определяется наличием:

- Политика в области качества Гуманитарного университета, прописанного в Декларации ректора о политике в области качества;

- Стратегия и программа развития ЧОУ ВО "ГУ им М.А. Шавхалова" на 2022-2027 гг.;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, ЧОУ ВО «ГУ им Шавхалова»;

- ежегодно формулируемые в рамках Комплексной программы развития университета планы-обязательства подразделений, цели подразделений в области качества - Стратегия и программа развития ЧОУ ВО «ГУ им. М.А.Шавхалова» на 2022-2027 гг.;

- Положение о форме, периодичности, порядке текущего контроля обучающихся ЧОУ ВО «ГУ им. М.А.Шавхалова»;

- Положение о форме промежуточной аттестации обучающихся ЧОУ ВО «ГУ им.М.А.Шавхалова»;

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ЧОУ ВО «ГУ им. М.А.Шавхалова»;

- Положение о разработке и защите квалификационной работы в ЧОУ ВО «ГУ им.

- М.А.Шавхалова»;

- Порядок разработки и утверждения образовательных программ в ЧОУ ВО «ГУ им.

- М.А.Шавхалова»

- Положение о форме, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся ЧОУ ВО «ГУ им. М.А.Шавхалова»;

- Положение о формировании фонда оценочных средств по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

- Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ в других организациях;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ЧОУ ВО «ГУ им. М.А.Шавхалова»;

- Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы;

- Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ЧОУ ВО «ГУ им. М.А. Шавхалова»;

ЧОУ ВО «ГУ им. М.А.Шавхалова» планирует и применяет процессы непрерывного мониторинга, оценки, анализа и совершенствования образовательных услуг с учетом задач федерального законодательства, требований и ожиданий заинтересованных сторон, способствуя

развитию качественного образования, основанного на компетенциях и конечных результатах обучения.

Обеспечение качества подготовки выпускников включает в себя разработку объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников в соответствии с нормативной базой вуза.

Качество подготовки выпускников гарантировано посредством решения задач:

- формирования единого понимания критериев качества образования в университете и подходов к их измерению;
- разработки единой информационно-технологической системы оценки качества образования на основе разграничения полномочий структурных подразделений университета по сбору, обработке, анализу и интерпретации информации о качестве образования;
- определения форматов собираемой информации о качестве образования на основе стандартизированного и технологичного инструментария оценки, формирования системы аналитических показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели качества образования, своевременного выявления факторов, влияющих на качество образования.

Качество образовательных результатов обучающихся, включает:

- текущий контроль;
- промежуточную аттестацию обучающихся в соответствии с учебным планом;
- государственную итоговую аттестацию выпускников;
- мониторинговые исследования (тестирование) по выполнению требований ФГОС к результатам освоения ОП.

Проведение самообследования образовательной программы для оценки деятельности. Результаты реализации ОП в ЧОУ ВО «ГУ им. М.А.Шавхалова» ежегодно подвергаются самообследованию и анализу со стороны руководства по согласованным критериям и сопоставляются с результатами других образовательных учреждений. Основными структурными компонентами по самообследованию являются: содержание подготовки (анализ рабочего учебного плана программы, учебно-методическое обеспечение); качество подготовки (внутривузовская система контроля качества подготовки выпускников, перечень основных предприятий, с которыми имеются договора на подготовку выпускников, научно-исследовательская работа обучающихся, оценка качества знаний, воспитательная деятельность); условия, определяющие качество подготовки (кадры, научно-исследовательская деятельность кафедры, социальная структура и поддержка студентов, инновационная деятельность, международное сотрудничество, МТО, финансовое обеспечение программы), и др.

6.2. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

6.2.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация, как

правило, осуществляется в конце семестра и может завершать как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний и умений, а также формирование определенных компетенций.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иных творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен, защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.), и др.

Для аттестации обучающихся Гуманитарного университета по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО с учетом требований ФГОС кафедрами разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и т.п. Указанные фонды оценочных средств позволяют оценить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проследить за формированием компетенций, обучающихся на каждом этапе освоения образовательной программы.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации являются составной частью рабочих программ дисциплин (модулей) и программ практик.

Управление качеством образования в рамках университета предполагает выработку политики, обеспечивающей проектирование, контроль, регулирование и оценку образовательного результата обучающегося. Исходя из этого, в университете создана трехфазная модель мониторинга качества образования.

Начальная фаза – мониторинг исходного уровня развития профессиональных способностей (конструктивных, коммуникативных, организаторских и других), а также мотивационной готовности личности к осуществлению профессиональной деятельности.

В этом случае важны профессионально-творческие испытания, позволяющие выявить индивидуальные склонности и творческие способности обучающихся. В университете применяется несколько форм таких испытаний: это предметные олимпиады, проводимые на факультетах, защиты рефератов и творческих работ, подготовленных в рамках посещения занятий факультетов, тестирование обучающихся.

Промежуточная фаза – проведение текущих срезов качества образования, в ходе которого фиксируется как уровень знаний обучающихся, так и степень развития их творческих способностей и профессиональных умений. Эта фаза завершается диагностикой уровня сформированности профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Фаза выхода – отражает качество профессиональной компетентности выпускника в момент итоговой аттестации. Базовые профессиональные умения и навыки проверяются при подготовке и защите выпускной квалификационной работы и сдаче государственных

экзаменов. В университете подготовлены требования к итоговым государственным испытаниям, в соответствии с которыми оценивается качество подготовки выпускника.

В университете создана система форм контроля качества знаний.

В рамках системы контроля качества знаний осуществляется сбор контрольно-измерительных материалов по всем дисциплинам специальностей и направлений подготовки и проведение мониторинга качества подготовки специалистов.

6.2.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата

40.03.01. Юриспруденция

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» августа 2020г. №1011.

Государственная итоговая аттестация выпускников ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова» по основной профессиональной образовательной программе ВО по направлению Юриспруденция состоит из двух аттестационных испытаний:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

На основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636, требований ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова» разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации: Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова»

Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

Документ об образовании, предоставленный при поступлении в ЧОУ ВО

«Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова», выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова», выбывшему до окончания обучения из ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова», а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная университетом копия документа об образовании.

Методической комиссией юридического факультета разработаны методические указания по выполнению и защите выпускных квалификационных работ, программа и оценочные средства государственной итоговой аттестации.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и сдачи государственного экзамена студент должен продемонстрировать:

– знание, понимание и умение решать профессиональные задачи следующих типов: нормотворческий, правоприменительный, правоохранительный, экспертно-консультационный.

Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция

Государственная итоговая аттестация бакалавра включает защиту выпускной квалификационной работы – бакалаврской работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты. Государственные аттестационные испытания предназначены для определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта, их подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ОПОП ВО.

Темы квалификационных работ предлагаются кафедрами и публикуются в разделе

«квалификационные работы» в ЭИОС. Все темы пересматриваются ежегодно и являются неповторимыми. На протяжении одного учебного года научный руководитель может координировать не более 10 квалификационных работ. Деканат согласовывает количество квалификационных работ для каждой кафедры зависимости от числа студентов на факультете и преподавательского состава кафедры.

Студенты выбирают тему для квалификационной работы до окончания IV семестра по направлению подготовки.

Оценивание квалификационных работ проводится смешанными комиссиями с участием специалистов из различных смежных областей в соответствии с критериями, представленными в Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова». Квалификационная работа оценивается по следующим критериям: качество проведенного исследования; содержание и форма презентации; защита основных положений; подтверждение результатов исследования в публикациях. Для обеспечения прозрачности и открытости процессов и методов оценки, Квалификационные работы выборочно проверяются через Университетскую программу антиплагиата. Решение об оценке защиты квалификационной работы принимается на закрытом заседании экзаменационной комиссии в соответствии с предложенной методикой оценки. Результаты защиты работ сообщаются студентам в тот же день после заседания экзаменационной комиссии.

ВКР представляются в Государственную экзаменационную комиссию (ГЭК).

Критерии оценки по квалификационной работе представлены в таблице.

Критерии оценки по квалификационной работе

№	Критерии оценки	Балл (от 0 до 100)
1	Актуальность тематики и ее значимость	
2	Оценка методики исследований (традиционная апробированная, традиционная с оригинальными элементами, принципиально новая)	
3	Оценка теоретического содержания работы (использованы известные решения, новые теоретические модели и решения)	
4	Использование ЭВМ (стандартные программы, самостоятельно разработанные программы)	
5	Разработка мероприятий по реализации работы (набор стандартных мероприятий, углубленная проработка отдельных мероприятий, комплексная система мероприятий)	
6	Апробация и публикация результатов работы (доклад на конференции: внутривузовской, региональной, всероссийской, международной; публикация: во внутривузовском)	
7	Внедрение (рекомендовано ГЭК к внедрению, принято к внедрению, внедрено)	
8	Качество оформления ВКР (пояснительной записки: структура, логичность, ясность и стиль изложения материала, оформление списка литературы, наличие стилистических и орфографических ошибок и т. д.; иллюстративных материалов и чертежей (ручная графика, компьютерная графика, цветная графика и т.д.))	
9	Интегральный балл оценки ВКР (среднее арифметическое значение)	

Критерии оценки при защите ВКР представлены в таблице.

Критерии оценки при защите ВКР

	Критерии оценки	Балл (от 41 до 100)
1	Качество доклада на заседании ГЭК (логичность, последовательность, убедительность, обоснованность и др.)	
2	Правильность и аргументированность ответов на вопросы	
3	Эрудиция и знания в области профессиональной деятельности	
4	Свобода владения материалом ВКР	
5	Интегральный балл защиты ВКР (среднее арифметическое значение)	

Выпускники, успешно защитившие квалификационные работы, получают квалификацию соответственно направлению подготовки.

Выпускные квалификационные работы должны отвечать следующим требованиям: высокий уровень, глубина и актуальность разрабатываемых тем, их разноплановость.

При выполнении всех квалификационных работ применяются компьютерные технологии.

Государственная итоговая аттестация в форме государственного экзамена предназначена для определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта, их подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ОПОП ВО.

Выпускник, освоивший ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция должен обладать всеми универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями. Компетенции, овладение которыми подлежит контролю на ГИА, предусмотрены программой государственной итоговой аттестации.

Предлагаемые для оценивания задания рассматриваются и утверждаются учебными подразделениями. Оценка заданий включает корректность формулировки, правильность перевода (по необходимости), соответствие вопроса изучаемому материалу. В случае обнаружения ошибок в заданиях во время проведения экзамена действует система апелляции.

В ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Шавхалова» предусмотрена процедура апелляции результатов оценки, установленная согласно Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по ОП ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Шавхалова», разработанному в соответствии с ФЗот 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 01.01.2024г), локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Шавхалова».

Одним из важнейших направлений процесса оценивания является внедрение новых эффективных методов, способных объективно выявить, как теоретические знания, так и сформированные компетенции, и навыки.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

Важнейшей функцией образования в университете является воспитание студенческой молодежи, которое оказывает существенное влияние на жизнедеятельность общества и его развитие, содействует: сохранению, воспроизводству и развитию национальной культуры; реализации преемственности поколений в социокультурной сфере; созданию условий для свободного развития личности, владеющей новейшими знаниями в области будущей профессиональной и социальной деятельности.

7.1. Структурные подразделения и студенческие общественные объединения университета, участвующие в формировании социокультурной среды

Социокультурная среда вуза обладает высоким воспитательным потенциалом, создает условия для активного включения обучающегося в социальное взаимодействие, для развития проявления творческих способностей, успешного овладения обучающимся универсальными компетенциями (перечислены в разделе 3 настоящей ОПОП), включающими в себя:

Развитие системного и критического мышления, Разработку и реализацию проектов, Командную работу и лидерство, Коммуникативную активность, Межкультурное взаимодействие

Самоорганизацию и саморазвитие (в т.ч. здоровье сбережение),

ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А. Шавхалова» уделяет особое внимание социальной, профессиональной и финансовой поддержке студентам. На уровне университета социальные, кадровые, воспитательные и социально-культурные мероприятия координируются проректором по воспитательной работе и социальным вопросам.

Студенческий совет ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Шавхалова» проводит программу «постоянства», направленную на консультирование студентов. Единая программа консультирования студентов предусматривает мониторинг эволюции студента, как с точки зрения успеваемости, так и многостороннего развития, выявления академических и социальных проблем, а также их решение.

В ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Шавхалова» был создан и функционирует отдел соцзащиты обучающихся (ОСО), миссия которого заключается в предоставлении новых возможностей для преодоления личностных, профессиональных и проблем взаимоотношений в академической среде, а также в проведении профессиональной ориентации путем поддержки получателей образовательных услуг, предоставляемых ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Шавхалова».

Формирование УК у обучающихся в течение всего периода обучения в Университете обеспечивается за счет создания социокультурной среды и проведения систематической и планомерной воспитательной работы следующими структурными подразделениями и студенческими общественными объединениями университета:

Структурные подразделения: Факультеты; Кафедры, деканат, Научная библиотека ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Шавхалова» (НБ); Студенческий спортивный клуб ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Шавхалова».

Студенческие общественные объединения университета: Студенческий совет ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Шавхалова»; Студпрофком ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Шавхалова»; Студенческое научное общество; Волонтерское движение.

7.2. Компоненты социокультурной среды вуза

Характерными чертами социокультурной среды ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Шавхалова» являются:

- Наличие нормативной базы для организации социальной и воспитательной деятельности;
- Широкий спектр направлений вне учебной деятельности и высокая степень участия в них студентов;
- Гармоничное интегрирование вне учебной работы в образовательный процесс;
- Эффективная деятельность общественных студенческих объединений и органов студенческого самоуправления;
- Развитая социальная инфраструктура Университета;
- Активное использование социокультурной среды города.

7.2.1. Нормативная база для организации социальной и воспитательной деятельности в вузе

- а) Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам государственной молодежной политики;
- б) внутренние локальные акты университета:
 - Концепция воспитательной работы ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова»;
 - Комплексная программа "Гражданско-патриотическое воспитание студентов ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова»;
 - Правила внутреннего распорядка работников ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова»;
 - Правила внутреннего распорядка обучающихся ЧОУ ВО «ГУ им.М.А.Щавхалова»;
 - Кодекс этики и служебного поведения работников ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова»;
 - Положение о личном деле студента ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова».
 - Положение о студенческом совете ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова»;
 - Положение о волонтерском секторе студсовета ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им.М.А.Щавхалова»;
 - Положение об обработке и защите персональных данных;
 - Положение "Лучший куратор года";
 - Положение "Лучший студент";
 - Положение о спортивном студенческом клубе ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова»
 - Положение об обеспечении безопасности, обучающихся во время пребывания в ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова»;
 - План мероприятий по профилактике экстремистских проявлений в ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова».

7.2.2. Направления вне учебной деятельности в вузе

Для реализации направлений воспитания в соответствии с Концепцией воспитательной работы ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова» ежегодно разрабатывается комплексный план воспитательной работы с учетом мероприятий структурных подразделений, анализа отчетов за прошедший учебный год, анкетирования и социологических опросов участников воспитательного процесса.

В соответствии с Концепцией воспитательной работы Гуманитарного университета и руководствуясь нормативными и правовыми актами, в университете создана воспитательно-развивающаяся система, способствующая развитию личности студента, воспитанию профессионально компетентного специалиста, гражданина, человека с высоким уровнем культуры и нравственности. Сложившаяся среда в вузе представляет собой совокупность условий, обеспечивающих продуктивное взаимодействие преподавателей и студентов в процессе образовательной, исследовательской, инновационной, социокультурной деятельности. Такой подход предъявляет высокие требования к профессиональным и личностным качествам преподавательского состава. Преподаватели университета в воспитательной работе со студентами выбирают различные формы, соответствующие профилю учебной дисциплины, кругу их научных и профессиональных интересов. Особое внимание уделяется нравственным, психолого-педагогическим, правовым аспектам профессиональной деятельности, включению студентов в творческую работу и самостоятельный поиск.

Воспитательная функция университета - это социальное назначение университета, в соответствие с которым, цели и содержание воспитания находятся в зависимости от социальных потребностей, государственного заказа, самостоятельного поиска вузом своей миссии и проявляются в воспитательно-формирующем влиянии на личность студента педагогически

организованной среды.

Цели и задачи воспитательной работы в ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова»

Общей целью является реализация Стратегии и программы развития ЧОУ ВО "ГУ им М.А.Шахалова" на 2022-2027 гг.; планомерная работа по включению ЧОУ ВО

«Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова» в европейскую систему образования; обеспечение организации и качества учебно-воспитательного процесса, вне учебной деятельности университета, организация информационных и консультационных центров по основным вопросам образования и социальной защиты студентов ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова».

	Направление воспитания	Основные мероприятия	Формируемые компетенции	4
			Для программ бакалавриата	
1.	Профессиональное и трудовое воспитание	Уровень Университета: Праздник «День знаний»; Ярмарка вакансий; Игры команд КВН среди факультетов; Фестиваль студенческого творчества «Золотая осень»; Проведение обучения волонтеров на базе тренингового центра «Мы в команде лучших»; Межфакультетская ежегодная студенческая олимпиада на лучшее знание Конституции и законов РФ; Интеллектуальная игра Брэйн-ринг: «Вехи моей истории»; Встречи с деятелями культуры и искусства, представителями общественных организаций, органов исполнительной, законодательной и муниципальной власти «Интересные люди, интересные темы» (по отдельному плану); Студенческая ежегодная научно-практическая конференция: «Славные герои и участники ВОВ Ингушетии». Уровень факультета: Встреча студентов с практикующими юристами на тему «Профессия - юрист», посвященное Дню юриста.	УК -1 УК -2 УК -3 УК -6	
2.	Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание	Уровень Университета: Круглый стол с представителями Духовного управления мусульман по РИ; Ежегодная акция милосердия «Къахетам»; Фестиваль национального костюма; Празднование дня Российского студенчества «Татьянин день»; Фестиваль студенческого самодетельного творчества	УК-4 УК-5	

		«Студенческая весна – 2021»; Фестиваль национальной культуры и быта: «Мое прошлое, настоящее и будущее». <u>Уровень факультета:</u> Тематическая беседа со студентами факультета на тему «О культуре межнационального общения. Межнациональные отношения».	
3.	Студенческое самоуправление	<u>Уровень Университета:</u> Организация и проведение конкурсов «Лучшая группа», «Лучший куратор студенческой академической группы». Подведение итогов конкурса, награждение победителей; Работа по повышению эффективности деятельности органов студенческого самоуправления университета, формированию и <u>обучению студенческого актива вуза:</u> Организация и контроль работы университета с привлечением студенческого актива. <u>Уровень факультета:</u> Проведение собраний согласно плану с обсуждением проблем посещаемости, успеваемости, участия студентов в общественной жизни факультета. Поощрение студентов за активное участие в учебной и общественной жизни.	УК-4 УК-5
4.	Гражданско-патриотическое воспитание	<u>Уровень Университета:</u> Вечер памяти, приуроченный к 32-ой годовщине трагических событий в Пригородном районе РСО-Алания; Посещение студентами 1 курсов мемориала жертв политических репрессий; Выпуск стенгазет, посвященных трагическим датам в истории Ингушского народа; Цикл мероприятий, посвященных 80 годовщине депортации Ингушского народа; Реализация целевой программы гражданского, патриотического воспитания молодежи университета «Будущее России в руках молодых»; Ежегодный фестиваль военно-патриотической песни «Спасибо за победу, спасибо за жизнь!»; Участие в патриотической акции «Бессмертный полк»; Организация работы волонтеров по оказанию шефской помощи вдовам участников и ветеранов ВОВ.	УК -1 УК -2 УК -3 УК -4 УК -6 УК-11

		<u>Уровень факультета:</u> Проведение во всех группах собраний студентов на тему: «Солидарность в борьбе с терроризмом». Проведение мероприятия, посвященного депортации ингушского народа.	
5.	Спорт и здоровье	<u>Уровень Университета:</u> Ежегодный университетский фестиваль спорта: «Во славу героев отцов и Отечества»; Проведение ежегодного благотворительного концерта для детей с ограниченными возможностями здоровья «От сердца к сердцу»; Отражение информации по ЗОЖ на сайте университета inggu.ru, а также в социальных сетях (vk.com, Instagram.com), на информационных стендах; Проведение легкоатлетической эстафеты; Первенство по волейболу среди юношей и девушек; Первенство ГУ по шахматам. <u>Уровень факультета</u> Открытая лекция на тему «О вреде наркотиков и курения» с приглашением врача-нарколога. Участие в спортивных мероприятиях университета.	УК -3 УК -7 УК -8
6.	Добровольческая деятельность	<u>Уровень Университета:</u> Участие в республиканских экологических акциях: «Чистый берег», «Чистая вода»; Участие в международной экологической акции «Час земли»; общероссийской программе «Зеленые вузы России»; Всероссийском фестивале энергосбережения #Вместе ярче; Организация работы отрядов волонтеров «Добро ГУ», «Волонтеры-медики»; Встреча-знакомство в сфере здравоохранения «Волонтеры-медики» для студентов ГУ; Участие студентов вуза в Днях донора «Сдавая кровь ты даришь жизнь!»; Экологическая акция «Вода России». Очистка берегов рек Сунжа и Асса от мусора. <u>Уровень факультета:</u> Участие в общественно-культурных мероприятиях университета. Организация и участие факультета в общеуниверситетском субботнике.	УК -3 УК -4 УК -7 УК -8

7.	Профилактика негативных проявлений в студенческой среде	Уровень Университета: Реализация целевой программы профилактики правонарушений, противодействия коррупции, экстремизму, терроризму в студенческой среде ГУ; Организация встречи с представителями информационного отдела МВД, миграционной службы и ГИБДД по РИ; Круглый стол: «Методы противодействия распространению экстремизма в молодежной среде»; Ежегодная студенческая научно-практическая конференция на тему: «Социально – правовые аспекты противодействия экстремизму и терроризму в молодежной среде»; Университетская антинаркотическая акции: - «Мы против СПИДа»; - «XXI век без наркотиков»; - «Здоровье-это здорово»; - «Жизнь прекрасна»; Ежегодная научно-практическая конференция: «Методы и способы профилактики наркомании в системе образования».	УК -4 УК -7
		Уровень факультета: Мероприятия индивидуальной профилактической и воспитательной работы. Проведение круглого стола на тему: «Терроризм основная угроза общества в 21 веке» с приглашением представителей правоохранительных органов и религиозных деятелей.	УК -8 УК-11

В рамках реализации ОПОП проводятся и другие мероприятия, включенные в план работы структурных подразделений и студенческих общественных объединений. Информация о них размещается на официальных страницах подразделений и в социальных сетях на страницах студенческих объединений.

№ п/п	Наименование структурного подразделения/студенческого объединения информационный ресурс http://gu06.ru/
1.	Управление по воспитательной и социальной работе
2.	Отдел соцзащиты и организации работы по социальной поддержке обучающихся(ОСО)
3.	Научная библиотека ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова» (НБ)
4.	Студенческий спортивный клуб
5.	Студенческий совет ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова»
6.	Студенческое научное общество
7.	Волонтерское движение

7.2.3. Гармоничное интегрирование вне учебной работы в образовательный процесс

Важнейшим условием, создающим основу для самовоспитания и самореализации личности, является разработка системы мероприятий, взаимосвязанных между собой целостной идеей, отражающей различные аспекты воспитания. Эти формы вне учебной

воспитательной деятельности реализуются через создание в вузе различных центров - научной деятельности студентов, художественного творчества, психологического развития личности и другие, а также такие направления воспитания как гражданско-патриотическое, нравственно-этическое, военно-патриотическое и др.

В воспитательном процессе в современных условиях важное место отводится сотрудничеству обучающихся и профессорско-преподавательского состава в целостной социокультурной, педагогически воспитывающей среде.

Важным компонентом модели гуманитарной среды вуза являются условия, обеспечивающие полноценность и самодостаточность каждой личности, базирующиеся на системном подходе к организации вне учебной воспитательной деятельности. Основные принципы функционирования данной системы следующие:

- целенаправленность, согласованность и последовательность воспитательного процесса, ориентированного не столько на разовые акции, сколько на циклические и долгосрочные программы;
- опора на положительные модели поведения обучающихся и их формирование непосредственно в студенческой среде;

Эффективная реализация личностно-ориентированной системы вне учебной деятельности Университета требует выполнения ряда организационно-педагогических условий. К их числу можно отнести:

- разработку и внедрение в вузах целевых программ как интегрированных форм воспитательного воздействия на личность студента,
- объединение студентов и преподавателей на основе общих интересов (научной деятельности, творчества, спортивно-туристических мероприятий и т.д.), существующих в вузе социально-педагогических проектов, направленных на реализацию конкретно- социальных проектов (патриотическое движение, акции милосердия и др.).
- установка на прямой личностный контакт студентов с преподавателями, руководителями творческих коллективов, специально приглашенными деятелями культуры, науки, производства и т.д.
- тесная связь внеаудиторной работы с учебным процессом.

7.2.4. Деятельность общественных студенческих объединений и органов студенческого самоуправления

Студенческий совет ЧОУ ВО «Гуманитарный университет им. М.А.Щавхалова» обладает богатым опытом, развитыми традициями и устойчивым потенциалом участия в формировании профессионально-компетентных, социально-активных выпускников университета, востребованных на современном рынке труда.

Деятельность общественных студенческих объединений и органов студенческого самоуправления в университете создает комплекс условий, содействующих самоопределению и самореализации личности через включение в социокультурную среду; способствует формированию у обучающихся практических умений и навыков, необходимых в будущей профессиональной деятельности; помогает выявить творческий и управленческий потенциал каждого обучающегося; предоставляет возможность самореализации через участие в работе

студенческих объединений; содействует реализации общественно- значимых молодежных инициатив; сохраняет и развивает корпоративные традиции университета.

Результатом участия обучающихся в работе общественных объединений и органов студенческого самоуправления является возрастание научной, инновационной и социальной активности обучающихся, увеличение их вклада в развитие основных сфер деятельности Университета, предупреждение экстремистских проявлений и других негативных явлений, утверждение корпоративной культуры, духовности, патриотизма, толерантности, инициативности, гражданской зрелости и ответственности.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

ОПОП ВО по направлению _____

на 20___/ 20___учебный год:

Название элементаОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола совета факультета	Подпись председателя совета факультета
РПД Б1.1.1	1.	Протокол №___от «___» _ _____ 20___года	
	2. ...		
...			
ФОС дисциплины «...»	1.		
	2. ...		
...			

на 20___/ 20___учебный год

Название элементаОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола совета факультета	Подпись председателя совета факультета
<i>РПД Б1.1.1</i>	1.	Протокол №__от «__» _ 20__года	
	2. ...		
...			
<i>ФОС дисциплины «...»</i>	1.		
	2. ...		
...			