

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им М.А.ШАВХАЛОВА»  
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**  
*и.о. проректора по уч. работе*  
**Хасуева П.Р.**  
**«28» июня 2024 г.**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Б2. О.02. (Научно-исследовательская работа (по теме  
выпускной квалификационной работы))**

<b>Направление подготовки</b>	41.03.05 Международные отношения
<b>направленность (профиль) подготовки</b>	Мировая политика и международные отношения
<b>Квалификация выпускника</b>	Бакалавр
<b>Форма обучения</b>	очная

Рабочая программа практики "Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)" по направлению подготовки бакалавра 41.03.05. "Международные отношения" направленности (профилю) «Мировая политика и международные отношения» ЧОУ ВО "ГУ им.М.А. Шавхалова" составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Международные отношения», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «15» июня 2017 г. № 555, с изменениями и дополнениями от: 26 ноября 2020г. 8 февраля 2021г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) принята на ученом совете юридического факультета «25» июня 2024г.

Декан юридического факультета:

Баркинхоев М.М.

## Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Цель практики: применение студентом профессиональных знаний и умений и навыков научно-исследовательской работы в процессе проведения самостоятельного научного исследования

Задачи практики:

- формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за производственной практикой (преддипломной практикой);
- применение прикладных методов исследовательской деятельности в профессиональной сфере;
- демонстрация возможностей самостоятельной работы в области научных исследований по международным отношениям;
- обобщение опыта практической деятельности для дальнейшего их использования при написании выпускной квалификационной работы;
- формирование готовности студента самостоятельно разрабатывать научные подходы к проблематике международных отношений.

Вид практики: производственная.

Тип практики: Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик.

Местом прохождения практики студента являются кафедра политических наук и международных отношений

ЧОУ ВО "ГУ им.М.А. Шавхалова" или учреждение (организация) различных форм собственности, в работе которых участвую профили.

Время проведения практики: 8семестр.

## 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).

Способы проведения: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: практика проводится в дискретной по видам практик форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

### 2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выполняет поиск информации, определяет критерии системного анализа поставленных задач УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами. УК-2.2. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор. УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления

		личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<p>УК - 10.1. Имеет представление о содержании понятия «коррупционное поведение», основных формах его проявления и последствиях.</p> <p>УК - 10.2. Разграничивает коррупционные и схожие не коррупционные явления в различных сферах жизни общества.</p> <p>УК - 10.3. Демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</p>

## 2.2.Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникативная компетенция на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	<p>ОПК-1.1. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально-политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>ОПК-1.2. Организует и устанавливает деловые контакты внутри государства и на международной арене в ключевых сферах политического,</p>

		экономического и социокультурного взаимодействия ОПК-1.3. Использует основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны. ОПК-1.4. Применяет переговорные технологии и правила дипломатического поведения в мультикультурной профессиональной среде.
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности.	ОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности. ОПК-2.2. Самостоятельно каталогизирует накопленный массив информации и формирует базы данных
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из источников информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по проф-и деятельности.	ОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных по профилю деятельности. ОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национальном, региональном	ОПК-4.1. Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе. ОПК-4.2. Выявляет объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями

Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.	ОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутривластных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.
---	---	---

## 2.2.1. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Научно-исследовательский	ПК-1. Способен формулировать и решать научно-исследовательские задачи в сфере международных отношений и внешней политики	ПК-1.1. Знает основы теории международных отношений и умеет формулировать методологическую основу и методы исследования. ПК-1.2. Умеет формировать информационную базу исследования по соответствующей тематике. ПК-1.3. Способен выявлять актуальные тенденции, проблемы международных отношений и мировой политики, и на этой основе формулировать конкретную тему для дальнейшего исследования.
Экспертно-аналитический	ПК-2. Способен осуществлять экспертно-аналитическую деятельность в сфере Международных отношений и внешней политики	ПК-2.1. Умеет собирать и первично обобщать фактический материал по международной проблематике ПК-2.2. Способен составлять экспертные заключения и прогнозы с учетом интересов соответствующих государственных и негосударственных структур.
Проектный	ПК-3. Способен работать в качестве исполнителя проекта	ПК-3.1. Знает принципы подготовки и реализации проекта в области международных отношений и внешней политики. ПК-3.2. Умеет осуществлять информационно-обеспечение в ходе подготовки проекта в области международных отношений и внешней политики. ПК-3.3. Готовит пояснительные записки по ходу и динамике реализации проекта

## 1.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
-----------------	--	---------------------------------

УК-1	<p>УК-1.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы критического анализа;</li> <li>- основные технологии поиска и сбора информации;</li> <li>- технологии систематизации полученной информации;</li> <li>- цели и задачи методов прогнозирования и оценки;</li> <li>- способы статистической обработки данных и анализ полученных результатов;</li> <li>- виды и формы работы с научной литературой и источника</li> </ul> <p>УК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять логические формы (формы мышления): понятия, суждения, умозаключения;</li> <li>- работать с информацией, представленной в различной форме;</li> <li>- синтезировать информацию, представленную в различных источниках;</li> <li>- отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок.</li> </ul> <p>УК-1.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществления библиографического поиска с помощью современного научно-справочного аппарата;</li> <li>- использования методик аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование);</li> <li>- критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам международного спортивного сотрудничества</li> </ul>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы критического анализа;</li> <li>- основные технологии поиска и сбора информации;</li> <li>- технологии систематизации полученной информации;</li> <li>- цели и задачи методов прогнозирования и оценки;</li> <li>- способы статистической обработки данных и анализ полученных результатов;</li> <li>- виды и формы работы с научной литературой и источниками</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять логические формы (формы мышления): понятия, суждения, умозаключения;</li> <li>- работать с информацией, представленной в различной форме;</li> <li>- синтезировать информацию, представленную в различных источниках;</li> <li>- отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять логические формы (формы мышления): понятия, суждения, умозаключения;</li> <li>- работать с информацией, представленной в различной форме;</li> <li>- синтезировать информацию, представленную в различных источниках;</li> <li>- отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок.</li> </ul>
УК-1	<p>УК-1.1. Знает:</p> <p>Основы критического анализа;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные технологии поиска и сбора информации;</li> <li>- технологии систематизации полученной информации;</li> <li>- цели и задачи методов прогнозирования и оценки;</li> <li>- способы статистической обработки данных и анализ полученных результатов;</li> <li>- виды и формы работы с научной литературой и источниками.</li> </ul>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы критического анализа;</li> <li>- основные технологии поиска и сбора информации;</li> <li>- технологии систематизации полученной информации;</li> <li>- цели и задачи методов прогнозирования и оценки;</li> <li>- способы статистической обработки данных и анализ полученных результатов;</li> <li>- виды и формы работы с научной литературой и источниками.</li> </ul>
<b>Код компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>



	<p>УК-1.2. Умеет: применять логические формы (формы мышления): понятия, суждения, умозаключения; работать с информацией, представленной в различной форме; - синтезировать информацию, представленную в различных источниках; - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок.</p> <p>УК-1.3. Имеет опыт: - осуществления библиографического поиска с помощью современного научно-справочного аппарата; - использования методик аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование); - критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам международного спортивного сотрудничества.</p>	<p>Умеет: применять логические формы (формы мышления): понятия, суждения, умозаключения; работать с информацией, представленной в различной форме; - синтезировать информацию, представленную в различных источниках; - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок.</p> <p>Умеет: применять логические формы (формы мышления): понятия, суждения, умозаключения; работать с информацией, представленной в различной форме; - синтезировать информацию, представленную в различных источниках; - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок.</p>
УК-2	<p>УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания; - структуру и основные характеристики системы управления физической культурой и спортом в Российской Федерации на федеральном и региональном уровнях; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативно-правовые документы в области физической культуры и спорта; основы международного права, особенности правового регулирования международной системы физической культуры и спорта; - концептуальные основы и источники государственного права России и зарубежных стран.</p> <p>УК-2.2. Умеет формулировать перечень взаимосвязанных задач, Обеспечивающих достижение поставленной цели; анализировать источники международного права в целях определения правовых основ международного взаимодействия; определять совокупность норм государственного права России и зарубежных стран, необходимую для решения профессиональных задач.</p>	<p>Знает: - требования и принципы целеполагания; - структуру и основные характеристики системы управления физической культурой и спортом в Российской Федерации на федеральном и региональном уровнях; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативно-правовые документы в области физической культуры и спорта; основы международного права, особенности правового регулирования международной системы физической культуры и спорта; - концептуальные основы и источники государственного права России и зарубежных стран.</p> <p>Умеет: формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; анализировать источники международного права в целях определения правовых основ международного взаимодействия; определять совокупность норм государственного права России и</p>

Код компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
	<p>УК-2.3. Имеет опыт: - анализа организации спортивных, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий с учетом правовых ограничений;</p> <p>- использования международно-правовых документов для обоснования позиции России и зарубежных государств по актуальным проблемам международных отношений; - сравнительно-правового анализа государственно-правовых норм России и зарубежных стран.</p>	<p>зарубежных стран, необходимую для решения профессиональных задач.</p> <p>Имеет опыт: - анализа организации спортивных, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий с учетом правовых ограничений;</p> <p>- использования международно-правовых документов для обоснования позиции России и зарубежных государств по актуальным проблемам международных отношений; - сравнительно-правового анализа государственно-правовых норм России и зарубежных стран.</p>
УК-9	<p>УК-9.1. Знает: основные характеристики мировой экономики, влияющие на различные области жизнедеятельности.</p> <p>УК-9.2. Умеет: определять совокупность профильной информации в сфере мировой экономики, необходимой для решения профессиональных задач.</p> <p>УК-9.3. Имеет опыт: - анализа источников информации по деятельности ключевых институтов мировой экономики.</p>	<p>Знает: основные характеристики мировой экономики, влияющие на различные области жизнедеятельности.</p> <p>Умеет: определять совокупность профильной информации в сфере мировой экономики, необходимой для решения профессиональных задач.</p> <p>Имеет опыт: - анализа источников информации по деятельности ключевых институтов мировой экономики.</p>
УК-10	<p>УК-10.1. Знает: документы и институты, регламентирующие и осуществляющие борьбу с коррупционным поведением в России и за рубежом;</p> <p>действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупционным поведением в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-10.2. Умеет: анализировать национальные и зарубежные нормативно-правовые документы в области квалификации коррупционного поведения и борьбы с ним;</p> <p>планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-10.3. Имеет опыт:</p>	<p>Знает: документы и институты, регламентирующие и осуществляющие борьбу с коррупционным поведением в России и за рубежом;</p> <p>действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупционным поведением в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-10.2. Умеет: анализировать национальные и зарубежные нормативно-правовые документы в области квалификации коррупционного поведения и борьбы с ним;</p> <p>планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в профессиональной деятельности.</p> <p>Имеет опыт:</p>
Код компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения

	<p>сравнительного анализа национальной и зарубежной практики борьбы с проявлениями коррупционного поведения;</p> <p>применения навыков профилактики проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в профессиональной деятельности.</p>	<p>сравнительного анализа национальной и зарубежной практики борьбы с проявлениями коррупционного поведения;</p> <p>применения навыков профилактики проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в профессиональной деятельности.</p>
ОПК-1	<p>ОПК-1.1. Знает:</p> <p>основные понятия и терминологию на иностранном языке в профессиональной деятельности в соответствии с направленностью ОПОП;</p> <p>теоретические аспекты ораторского искусства, публичной речи;</p> <p>технологии логически верно построенной устной и письменной речи на государственном языке РФ.</p> <p>ОПК-1.2. Умеет:</p> <p>излагать в форме реферата, аннотировать, а также переводить профессионально значимые тексты с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный язык; вести диалог и управлять его ходом;</p> <p>-излагать информацию, идеи, проблемы их решение в коммуникативно-доступном формате;</p> <p>составить и предъявить аудитории устное, связное, правильно построенное монологическое высказывание на заданную тему на государственном языке РФ.</p> <p>ОПК-1.3. Имеет опыт:</p> <p>публичного выступления с докладом и защитой своих убеждений;</p> <p>формирования текстов публичного выступления и письменного обращения профессионального характера на русском языке.</p>	<p>Знает:</p> <p>основные понятия и терминологию на иностранном языке в профессиональной деятельности в соответствии с направленностью ОПОП;</p> <p>теоретические аспекты ораторского искусства, публичной речи; - технологии логически верно построенной устной и письменной речи на государственном языке РФ.</p> <p>Умеет:</p> <p>излагать в форме реферата, аннотировать, а также переводить профессионально значимые тексты с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный язык; вести диалог и управлять его ходом; - излагать информацию, идеи, проблемы их решений коммуникативно-доступном формате;</p> <p>составить и предъявить аудитории устное, связное, правильно построенное монологическое высказывание на заданную тему на государственном языке РФ.</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>публичного выступления с докладом и защитой своих убеждений;</p> <p>формирования текстов публичного выступления и письменного обращения профессионального характера на русском языке.</p>
ОПК-2	<p>ОПК-2.1. Знает:</p> <p>правила работы с информацией в корпоративных информационных системах и базах данных.</p> <p>ОПК-2.2. Умеет:</p> <p>использовать интернет и электронные источники для поиска информации и нестандартные интерпретации международной информации и проводить соответствующий анализ для решения задач профессиональной</p>	<p>Знает:</p> <p>правила работы с информацией в корпоративных информационных системах и базах данных.</p> <p>Умеет:</p> <p>использовать интернет и электронные источники для поиска информации и нестандартные интерпретации международной информации и проводить соответствующий анализ для решения задач профессиональной</p>
<b>Код компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>

	<p>деятельности.</p> <p>ОПК-2.3. Имеет опыт: - современными методами сбора, обработки и анализа данных; - навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.</p>	<p>деятельности.</p> <p>Имеет опыт: - современными методами сбора, обработки и анализа данных; - навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.</p>
ОПК-3	<p>ОПК-3.1. Знает:</p> <p>основные характеристики прикладных методов, применяемых в международных исследованиях; - основы систематизации и статистической обработки тематических потоков информации; - основные понятия и категории международных отношений; - понятия и содержание глобальных трендов; - характеристики международно-политических процессов.</p> <p>ОПК-3.2. Умеет:</p> <p>определять адекватные методы прикладного анализа в соответствии с целями исследования;</p> <p>выбирать содержательно значимые эмпирические данные из информационных источников международного профиля;</p> <p>профессионально и убедительно обосновывать процессы принятия внешнеполитических решений на базе теоретических подходов и анализа практического опыта.</p> <p>ОПК-3.3. Имеет опыт:</p> <p>-применения первичных навыков анализа конкретной международной ситуации с использованием ключевых понятий и категорий теории международных отношений; - обоснования выводов, полученных при систематизации и анализе информации, с привлечением положений теории международных отношений.</p>	<p>Знает:</p> <p>основные характеристики прикладных методов, применяемых в международных исследованиях; - основы систематизации и статистической обработки тематических потоков информации; - основные понятия и категории международных отношений; - понятия и содержание глобальных трендов; - характеристики международно-политических процессов.</p> <p>Умеет:</p> <p>определять адекватные методы прикладного анализа в соответствии с целями исследования;</p> <p>выбирать содержательно значимые эмпирические данные из информационных источников международного профиля;</p> <p>- профессионально и убедительно обосновывать процессы принятия внешнеполитических решений на базе теоретических подходов и анализа практического опыта.</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>-применения первичных навыков анализа конкретной международной ситуации с использованием ключевых понятий и категорий теории международных отношений; - обоснования выводов, полученных при систематизации и анализе информации, с привлечением положений теории международных отношений.</p>
ОПК-4	<p>ОПК-4.1. Знает:</p> <p>- основные факты, явления и процессы, характеризующие целостность и системность развития истории международных отношений; - логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности; содержание процессов глобализации и</p>	<p>ОПК-4.1. Знает:</p> <p>основные факты, явления и процессы, характеризующие целостность и системность развития истории международных отношений; логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности; - содержание процессов глобализации</p>
<b>Код компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>

<p>регионализации в современных международных отношениях; - задачи международных организаций и их место в современных международных отношениях;</p> <p>- этапы развития основных направлений внешней политики Российской Федерации;</p> <p>- содержание концептуальных документов, определяющих внешнеполитические приоритеты современной России; - участие Российской Федерации в деятельности международных организаций и иных форматах международного сотрудничества; - актуальные проблемы внешней политики России;</p> <p>угрозы международной и национальной безопасности; - системы обеспечения лобальной, региональной и национальной безопасности;</p> <p>основные характеристики социально-политических систем зарубежных стран.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет:</p> <p>характеризовать основные параметры современной системы международных отношений; - ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах; - анализировать деятельность международных организаций;</p> <p>профессионально анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам; - характеризовать современный спектр военных и невоенных угроз; характеризовать особенности дипломатии и взаимоотношений ведущих зарубежных государств с Россией в сфере обеспечения международной безопасности.</p> <p>ОПК-4.3. Имеет опыт:</p> <p>профессионального использования специальной экономической терминологии и лексики;</p> <p>анализа мировых экономических, экологических, демографических и миграционных процессов; - изучения документов международных организаций; - применения базовых</p>	<p>регионализации в современных международных отношениях; - задачи международных организаций и их место в современных международных отношениях;</p> <p>этапы развития основных направлений внешней политики Российской Федерации; - содержание концептуальных документов, определяющих внешнеполитические приоритеты современной России; - участие Российской Федерации в деятельности международных организаций и иных форматах международного сотрудничества; - актуальные проблемы внешней политики России;</p> <p>угрозы международной и национальной безопасности; - системы обеспечения глобальной, региональной и национальной безопасности;</p> <p>основные характеристики социально-политических систем зарубежных стран.</p> <p>Умеет:</p> <p>характеризовать основные параметры современной системы международных отношений; - ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах; - анализировать деятельность международных организаций; профессионально анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам; - характеризовать современный спектр военных и невоенных угроз; характеризовать особенности дипломатии и взаимоотношений ведущих зарубежных государств с Россией в сфере обеспечения международной безопасности.</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>профессионального использования специальной экономической терминологии и лексики;</p> <p>анализа мировых экономических, экологических, демографических и миграционных процессов; - изучения документов международных организаций; - применения базовых</p>
--	---

Код компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
	навыков прикладного анализа международных ситуаций; аналитической работы с программными документами по проблемам внешней политики Российской Федерации; - анализа конфликтных ситуаций с участием России; анализа стратегических документов ведущих зарубежных государств и России в сфере обеспечения международной и национальной безопасности; формирования комплексных характеристик зарубежных стран с точки зрения социальной структуры, систем и принципов функционирования законодательных (представительных), исполнительных и судебных органов власти.	навыков прикладного анализа международных ситуаций; аналитической работы с программными документами по проблемам внешней политики Российской Федерации; - анализа конфликтных ситуаций с участием России; анализа стратегических документов ведущих зарубежных государств и России в сфере обеспечения международной и национальной безопасности; формирования комплексных характеристик зарубежных стран с точки зрения социальной структуры, систем и принципов функционирования законодательных (представительных), исполнительных и судебных органов власти.
ОПК-7	<p>ОПК-7.1. Знает: нормативно-правовые документы, регламентирующие документационное обеспечение управления; - деловую профессиональную лексику на иностранном языке.</p> <p>ОПК-7.2. Умеет: применять положения нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-7.3. Имеет опыт: - применения современных методов сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.</p>	<p>Знает: нормативно-правовые документы, регламентирующие документационное обеспечение управления; - деловую профессиональную лексику на иностранном языке.</p> <p>Умеет: применять положения нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.</p> <p>Имеет опыт: - применения современных методов сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.</p>

### 2.3. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика является обязательным разделом основной образовательной программы по направлению «Международные отношения» и направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у бакалавров. Практика осваивается после всех учебных дисциплин и других практик и непосредственно предшествует процедуре государственной аттестации. Она предусматривает проведение консультаций, изучение студентами всех требований, а также разработку ими материалов по научно-исследовательской работе (по теме ВКР).

### 2.4. Объем практики

Объем практики составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часа, продолжительность 2 недели.

## 2.5. Содержание практики

Цель практики - совершенствование навыков научной и исследовательской работы, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный	Консультации с руководителем практики, изучение основных требований к ВКР, сбор материалов, составление плана	Индивидуальные задания в Moodle.
Основной	Выполнение заданий: а) обобщить конкретный материал по поставленной научной проблеме, который в дальнейшем будет использован при написании выпускной квалификационной работы; б) представить основные разделы Введения; в) дать полное библиографическое описание тех научных источников и литературы, которые будут использованы при написании выпускной работы. Предполагается, что библиографическое описание важнейших статей и монографий в дальнейшем будет включено в раздел «введение» выпускной работы.	Индивидуальные задания (при неудовлетворительной оценке дается еще одна попытка на исправление ответа)
Заключительный	Исправление студентами отмеченных руководителем практики ошибок, представление итогового отчета о прохождении практики. Подготовка к зачету.	Отчет о прохождении практики. Зачет.

## 2.6. Формы отчетности по практике

Отчет по практике, отзыв руководителя. Инструктивные и руководящие материалы по практике (приказы, утвержденные программы практики и т.п.) хранятся на кафедре до истечения срока их действия или до замены их новыми документами аналогичного действия. Отчеты студентов по практике хранятся не менее одного года после ее прохождения студентами.

## 2.7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### а) обязательная литература

1. Ачкасов, В. А. Мировая политика и международные отношения : учебник для вузов / В. А. Ачкасов, С. А. Ланцов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534- 10418-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510997>
2. Азарская М. А., Поздеев В. Л. Научно-исследовательская работа в вузе: Учебники и учебные пособия для ВУЗов. ПГТУ, 2016. То же [Электронный ресурс]. URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=461553](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=461553)
3. ГОСТ Р 7.0.5 – 2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. Режим доступа:

<http://www.ipr-ras.ru/gost-2008-references.pdf>

4. Зверев В.В. Методика научной работы: учебное пособие. М.: Проспект, 2016. 103 с. То же [Электронный ресурс]. URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=443545&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=443545&sr=1)
5. Оформление библиографического списка и библиографических ссылок методические рекомендации: утвержденные Советом дирекции библиотеки АлтГУ от 25 января 2011 г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.lib.asu.ru/slasu/arhiv/doc/oform.pdf>
6. Рогожин, М.Ю. Подготовка и защита письменных работ: учебно- практическое пособие. М.: Директ-Медиа, 2014. 238 с.; То же [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253712>
7. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие. М.: Дашков и К, 2017. 208 с. То же [Электронный ресурс]. URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=450782&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450782&sr=1)

#### **б) дополнительная литература**

1. Международное право: учебник / Ред. Егоров С.А. М.: Статут, 2016, 848 с. То же [Электронный ресурс]. URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=453291&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453291&sr=1) Международные экономические отношения: учебное пособие / Ред. Рыбалкин В.Е. М.: Юнити-Дана, 2015. 703 с. То же [Электронный ресурс]. URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=114798&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114798&sr=1)
2. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник \ Ред. Мантусов В.Б. М.: Юнити-Дана, 2015. 447 с. То же [Электронный ресурс]. URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=426625&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=426625&sr=1)
3. Пинкин В.И. История международных отношений: учебное пособие. Новосибирск: НГТУ, 2015. 208 с. То же [Электронный ресурс]. URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=438417&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=438417&sr=1)
4. Семедов С.А. Теория международных отношений: словарь-справочник. М: Дело, 2014. 116 с. То же [Электронный ресурс]. URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=442887&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=442887&sr=1)
5. Основы русской деловой речи: для студентов высших учебных заведений: учебное пособие. СПб: Златоуст, 2012. 448 с. То же [Электронный ресурс]. URL: <http://www.biblioclub.ru/search.php>
6. Ивонина, О.И. Теория международных отношений : учебник / О.И. Ивонина, Ю.П. Ивонин. - Москва : Юрайт, 2018. - 187, [1] с. : ил.

#### **8.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Компьютер, ноутбук, видеокамера, микрофон. Наличие MS Office; Word, Excel, PowerPoint, Zoom и др.

Электронная библиотека Алтайского государственного университета [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://elibrary.asu.ru/>

Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);

Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

#### **9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Минимально необходимый для реализации практики перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованную аудиторию (ауд. 307, корпус «М»): ноутбук, мультимедиа-проектор, электронную библиотеку университета.

#### **10. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов**

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению). Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности



для данной категории обучающихся.

## **11. Методические рекомендации по организации и прохождению практики**

Общее руководство практикой осуществляет преподаватель, назначенный кафедрой всеобщей истории и международных отношений. Руководитель практики осуществляет непосредственное руководство практикой:

- проводит собрание по данному виду практики;
- контролирует прохождение практики студентами и выполнение ими заданий, предусмотренных программой практики;
- проверяет предоставляемые студентами ответы на задания и дает методические рекомендации по итогам;
- составляет общий отчет о прохождении практики студентами;
- делает отметку о прохождении практики в зачетных книжках студентов и отметку о зачете в ведомости по практике.

В ходе практики руководитель практики при необходимости контактирует с научными руководителями. Оценка определяется в соответствии со шкалой оценивания уровня сформированности обязательных для освоения компетенций. Объявление результатов производится в день сдачи зачета.

Выпускная квалификационная работа – это итоговая аттестационная работа студента (бакалавриат), выполненная им на выпускном курсе, оформленная в печатном виде с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед Государственной экзаменационной комиссией. ВКР представляет собой выполненное самостоятельно учебное исследование одной из научно-практических проблем по направлению подготовки. Выводы автора работы должны быть в достаточной степени убедительны и аргументированы. Тематика ВКР определяется выпускающими кафедрами и научными руководителями.

Объем ВКР - примерно 60–65 печатных страниц. В работе должно быть использовано не менее 50 позиций источников и литературы.

Подготовка выпускной квалификационной работы является составной частью учебно-исследовательской работы студента и служит важным фактором при подготовке молодого профессионала. В ходе реализации исследовательской работы студент обретает навыки теоретического осмысления своей профессиональной деятельности, самостоятельность суждений, умение концентрироваться, постоянно обогащать собственный запас знаний, логично и аргументированно излагать их.

В процессе подготовки выпускной квалификационной работы студент должен самостоятельно овладевать следующими умениями:

- формулировка актуальной темы, ее структурирование, определение цели и задач исследования;
- подбор научной, учебной литературы, периодической печати, их анализ и критическое осмысление;
- сбор, анализ и интерпретация источников по теме работы (письменных, вещественных, электронных данных);
- выбор и адекватное применение методологии и методики исследования;
- оценка результатов проделанной работы, их оформление в соответствии с требованиями, предъявляемыми к письменным исследовательским работам студента (текст с библиографическими ссылками, таблицы, схемы, иллюстрации, графики, рисунки, диаграммы, иллюстрирующие основные положения работы и выводы автора).

## **ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ И СОДЕРЖАНИЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ СТУДЕНТОВ**

### **Общие требования**

Письменная исследовательская работа выполняется на одной стороне стандартного листа формата А4 (210х297 мм.). Оформление осуществляется при помощи программного обеспечения Microsoft Office через 1,5 межстрочных интервала, кегль 14. Разрешается

использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, названиях, указаниях, применяя шрифты разной гарнитуры.

Во всем тексте работы следует соблюдать единообразные поля: слева – 3 см, справа – 1 см, сверху – 2 см, снизу – 2 см. Текст печатается с абзацами. Заголовки и подзаголовки отделяются от основного текста пробелом и печатаются строчными буквами.

Работа должна быть написана логически последовательно, литературным языком. Не рекомендуется вести изложение от первого лица единственного числа: «я посмотрел», «я считаю», «по моему мнению» и т.п. Корректнее использовать местоимение «мы», либо фразы, которые строятся с употреблением слов «выявили», «определяем» «наблюдаем», «устанавливаем», «имеем», «изучили». Можно использовать выражения: «на наш взгляд», «по нашему мнению», «на основе выполненного анализа можно утверждать ...», «проведенные исследования продемонстрировали ...» и т.п.

### **Требования к структурным элементам ВКР**

Работа оформляется в соответствии со следующей структурной схемой:

1. титульный лист;
2. оглавление;
3. введение;
4. основная часть (не менее 2-х глав, которые могут структурироваться в параграфы);
5. заключение;
6. список использованных источников и литературы;
7. перечень условных обозначений, сокращений (если таковые встречаются в тексте работы);
8. приложения.

#### **Титульный лист**

Титульным листом, или титулом, называют первый лист работы, содержащий основные сведения о ней и ее авторе.

Наименование темы, представленное на титульном листе, должно соответствовать принятой терминологии и быть кратким. Перенос слов на титульном листе и в заголовках по тексту не разрешается. Точка в конце заголовка (название работы, наименования глав) не ставится.

#### **Оглавление**

Оглавление – перечень названий глав и других составных частей работы с указанием тех страниц, на которых они помещены. В студенческой исследовательской работе оглавление располагается на следующей за титулом странице. Вынесенные в оглавление заголовки должны по формулировке полностью совпадать с соответствующими заголовками в тексте работы.

#### **Введение**

Введение – вступительная часть работы, в которой должны быть отражены актуальность и новизна темы, объект, предмет, цели и задачи исследования, степень изученности темы, характеристика используемых источников, методология и методика работы (для дипломной или выпускной квалификационной работы). Общий объем введения составляет 7–10 страниц для ВКР.

Актуальность исследования характеризуется состоянием проблемы, изучаемой автором выпускной работы в настоящее время. Во введении должен найти отражение историографический обзор использованной литературы. В нем не просто представляются в хронологической последовательности аннотации имеющихся по теме работ, а анализируется современное состояние разработки проблемы, указываются выводы, достижения и пробелы в изучении темы. Для этого имеющуюся литературу следует сгруппировать (т.е. применить метод классификации) по признакам сходства и различия. В заключении историографического обзора делаются выводы об уровне разработки темы, о том, какие ее аспекты изучены и насколько полно, а какие еще нуждаются в исследовании. Эта часть введения непосредственно подводит автора к формулировке целей и задач своей работы.

Цели и задачи исследования формируются студентом с помощью руководителя ВКР. В постановке цели необходимо отобразить конечный результат исследования, к которому должен прийти студент. Задачи последовательно раскрывают пути достижения цели.

Объект исследования – часть объективной реальности, которая подвергается научному изучению; то, на что направлено исследование. Определяя объект исследования, нужно дать ответ на вопрос: что рассматривается? Предметом исследования могут быть конкретные разделы, свойства и характеристики выделенной предметной сферы. Предмет обозначает аспект рассмотрения, дает представление о том, как рассматривается объект, какие отношения, свойства, стороны и функции объекта затронуты в работе. Таким образом, объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное.

В ВКР раскрывается также источниковая база учебного исследования. Анализ источников (официальные документы, архивные материалы, музейные коллекции, недвижимые памятники наследия и т.д.) – важный этап работы, который демонстрирует, насколько обеспечена источниковым материалом тема, и насколько детально она осмыслена автором. Источники обязательно должны быть сгруппированы по происхождению, видам, содержанию. Принципы группировки могут быть различными, и они должны быть указаны автором работы. Источниковедческий обзор завершается выводом о том, насколько представительны и достоверны изучаемые источники с точки зрения решения поставленных цели и задач.

Источниковедческий анализ подводит автора ВКР к характеристике методологии и методики работы; затем указывается ее новизна и апробация (выступление с отдельными положениями работы в виде докладов на конференциях; публикации автора; использование опыта исследовательской работы в профессиональной деятельности).

### **Основная часть исследовательской работы**

Основная часть структурируется на главы. Внутри главы могут быть выделены параграфы. Подразделы, выделяемые внутри главы, нумеруются в ее пределах. Номер подраздела состоит из двух арабских цифр – номера главы и собственного номера подраздела, которые разделяются точкой. Например, для главы 2 работы нумерация подразделов выглядит следующим образом: 2.1, 2.2, 2.3 и т.д. Заголовок подраздела состоит из его номера и названия, начинающегося с заглавной буквы:

Нужно стремиться к тому, чтобы название каждого подраздела было сформулировано кратко, но при этом точно отражало его содержание. В названиях подразделов не должно дословно повторяться то, что уже нашло отражение в названии главы. Оформление названий глав и подзаголовков должно быть единообразным по всему тексту работы.

### **Заключение**

В нем содержатся итоги работы, важнейшие выводы, к которым пришел автор; указываются их практическая значимость, возможность внедрения результатов работы в профессиональную практику и дальнейшие перспективы исследования темы. Важнейшие требования к заключению – оно должно демонстрировать решение поставленной цели и всех задач; в нем не следует повторять содержание введения и основной части работы. Объем заключения для ВКР – 3–7 страниц.

### **Список использованных источников и литературы**

Список использованных источников и литературы является органической частью любой учебной или научно-исследовательской работы и помещается после основного текста работы. Значение списка:

- позволяет автору документально подтвердить достоверность и точность приводимых в тексте заимствований: таблиц, иллюстраций, формул, цитат, фактов, текстов памятников и документов, прочих описаний;
- характеризует степень изученности конкретной проблемы автором;
- представляет самостоятельную ценность, так как может служить справочным аппаратом для других исследователей;
- является простейшим библиографическим пособием, поэтому каждый документ, включенный в список, должен быть описан в соответствии с предъявляемыми требованиями. Каждая библиографическая запись в списке получает порядковый номер и начинается с красной строки. Сам список составляется по алфавитному принципу.

Рекомендуется следующий вариант заглавия списка:

- список использованных источников и литературы (если включаются, кроме изученной литературы, и источники (законодательные акты, памятники литературы, архивные или иные документы, музейные коллекции и т.д.).

## **Оформление выпускной работы**

Текст должен быть четко отпечатан на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297). Допускается представлять иллюстрации и таблицы на листах формата А2 (420х594). Должны соблюдаться следующие **размеры полей**: левое - 3 см, правое - 1 см, верхнее и нижнее - 2 см. Работа должна быть переплетена. Рекомендуемый объем работы без приложений - не менее 60 страниц текста, набранного через полтора интервала с размером шрифта 14. Сноски набираются через один интервал с размером шрифта 12.

**Заголовки** глав печатаются симметрично тексту прописными буквами. Заголовки параграфов печатаются с абзаца (абзацы в тексте начинаются отступом, равным 1,27 см) строчными буквами, первая прописная. Не допускается перенос слов в заголовках. Точку в конце заголовка не ставят. Расстояние от верхнего поля до заголовка и от заголовка до текста - два интервала.

Введение, каждая из глав, заключение, список литературы и источников, каждое из приложений начинаются с новой страницы. **Страницы работы нумеруются** арабскими цифрами. На титульном листе и листе оглавления номер не ставится, но включается в общую нумерацию работы. Иллюстрации, таблицы, чертежи, схемы, которые расположены на отдельных страницах работы, включаются в общую нумерацию.